

Số: 70 /KH-UBND

Cao Minh, ngày 30 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24/6/2025;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 171/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về đào tạo, bồi dưỡng công chức;

Căn cứ Quyết định số 94-QĐ/TU ngày 07/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 169/KH-UBND ngày 17/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Thái Nguyên năm 2026, Ủy ban nhân dân xã Cao Minh ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026, cụ thể như sau:

PHẦN I: THỰC TRẠNG ĐỘI NGŨ CBCCVC

(số liệu tính đến ngày 30/12/2025)

1. Số lượng, chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức:

- Tổng số: 67
- Trình độ chuyên môn: Tiến sĩ: 0, thạc sĩ: 1, Đại học: 66

2. Số lượng, chất lượng đội ngũ viên chức:

- Tổng số: 256

PHẦN II: KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NĂM 2026

I. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Cán bộ, công chức đang công tác trong các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã.
2. Người hoạt động không chuyên trách cấp xã.
3. Viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập .
4. Đại biểu Hội đồng nhân dân cấp xã.

II. MỤC ĐÍCH

Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường phân công, phân cấp, phân quyền trong quản lý, thực

hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất, trình độ, có năng lực, kỹ năng thực thi công vụ đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị.

III. YÊU CẦU

a) Tổ chức bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch công chức; tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý; gắn với công tác sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực của cơ quan, đơn vị, địa phương.

b) Tổ chức bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức phải bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả.

c) Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động phối hợp trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng; tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức tham gia bồi dưỡng theo nội dung tại Kế hoạch.

d) Các cơ quan, đơn vị, địa phương cân đối nguồn lực bảo đảm cho công tác đào tạo, bồi dưỡng; các nội dung bồi dưỡng được cập nhật, đổi mới, nâng cao, đáp ứng yêu cầu theo quy định, bảo đảm chất lượng các lớp đào tạo, bồi dưỡng.

IV. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung:

a) Đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC để đáp ứng các tiêu chuẩn về chức danh cán bộ, công chức, tiêu chuẩn ngạch công chức chuyên ngành, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý và nâng cao năng lực nhận thức, kỹ năng hoạt động của đội ngũ CBCCVC trong thực thi công vụ đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, sự nghiệp phát triển của đất nước và hội nhập quốc tế.

b) Xây dựng đội ngũ CBCCVC có số lượng, chất lượng, cơ cấu phù hợp với yêu cầu thực tiễn, có phẩm chất, đạo đức lối sống tốt và năng lực thi hành nhiệm vụ, công vụ được giao.

c) Đảm bảo 100% CBCCVC cấp xã được bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ và các kiến thức, kỹ năng bổ trợ khác.

2. Mục tiêu cụ thể:

- Đối với cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã:

+ 100% cán bộ, công chức cấp xã được bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo tiêu chuẩn chức danh, chức vụ đối với cán bộ, công chức cấp xã; ít nhất 60% cán

bộ, công chức cấp xã được bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp, đạo đức công vụ.

+ Người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã được bồi dưỡng cập nhật và nâng cao kỹ năng, phương pháp hoạt động ít nhất 01 lần trong năm.

- Đối với viên chức:

+ 100% viên chức được bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định; 100% viên chức giữ chức vụ quản lý được bồi dưỡng năng lực, kỹ năng quản lý trước khi bổ nhiệm. Ít nhất 60% viên chức được bồi dưỡng về đạo đức nghề nghiệp; cập nhật nâng cao kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành.

- Đối với đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp:

+ 100% đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp được bồi dưỡng kiến thức pháp luật; kiến thức, kỹ năng và phương pháp hoạt động.

+ Đại biểu được bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng và phương pháp hoạt động ít nhất 01 lần trong nhiệm kỳ.

V. NỘI DUNG

1. Về bồi dưỡng:

a) Lý luận chính trị:

- Bồi dưỡng trình độ lý luận chính trị theo tiêu chuẩn quy định cho cán bộ lãnh đạo quản lý, cho các chức danh CBCCVV cấp xã.

- Cập nhật nội dung các văn kiện, nghị quyết, đường lối của Đảng; cập nhật nâng cao trình độ lý luận chính trị theo quy định.

b) Kiến thức quản lý nhà nước:

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức danh công chức; tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp quản lý chuyên ngành; kiến thức, phương pháp thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao.

- Cập nhật kiến thức pháp luật, văn hóa công sở, nâng cao ý thức đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp...

c) Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh theo các chương trình quy định cho cán bộ, công chức, viên chức.

d) Cập nhật và nâng cao kiến thức, năng lực hội nhập quốc tế.

đ) Bồi dưỡng kiến thức tin học, ngoại ngữ theo tiêu chuẩn quy định.

2. Về đào tạo:

a) Đào tạo trình độ trung cấp, cao đẳng, đại học cho cán bộ, công chức cấp xã chưa đạt chuẩn về trình độ chuyên môn đảm bảo phù hợp với điều kiện và yêu cầu phát triển của địa phương.

b) Đào tạo trình độ đại học cho cán bộ, công chức, viên chức trong trường hợp cơ quan, đơn vị được tổ chức, sắp xếp lại mà không thể bố trí được công việc phù hợp với chuyên môn đã được đào tạo trước đó.

c) Đào tạo trình độ sau đại học phù hợp với vị trí việc làm cho cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo theo quy hoạch và yêu cầu phát triển nguồn nhân lực của cơ quan, đơn vị, ưu tiên đào tạo các lĩnh vực còn thiếu nguồn nhân lực chất lượng cao, đặc biệt là các lĩnh vực: khoa học và công nghệ, đổi mới sáng tạo, kỹ năng số, công nghệ số.

3. Kinh phí:

Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng năm 2026 từ nguồn ngân sách địa phương và nguồn ngân sách hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị rà soát, lựa chọn, cử cán bộ, công chức, viên chức đề xuất với các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh tổ chức bồi dưỡng, tập huấn; thực hiện quản lý và các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

- Thẩm định, trình Ủy ban nhân dân xã các nội dung liên quan đến đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền bảo đảm theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị việc thực hiện Kế hoạch này và nội dung chương trình đào tạo, bồi dưỡng của các cơ sở đào tạo; tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

2. Phòng Kinh tế

- Thẩm định, tham mưu cho UBND xã cấp kinh phí cho các cơ quan đơn vị thực hiện kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cho CBCCVC năm 2026 theo quy định.

- Hướng dẫn các cơ quan đơn vị sử dụng nguồn kinh phí đào tạo bồi dưỡng cho CBCCVC từ nguồn ngân sách Nhà nước theo đúng quy định của pháp luật.

3. Các cơ quan, đơn vị, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc xã

- Rà soát quy hoạch, đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng; trình cấp có thẩm quyền ban hành quyết định cử cán bộ, công chức đi đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch đảm bảo hoàn thành các mục tiêu đề ra. Chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan liên quan triển khai thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Cao Minh./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Sở Nội vụ;
- TT Đảng ủy, HĐND xã; (B/cáo)
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Các phòng, ban chuyên môn;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Lưu: VT. 

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Anh Tuấn